

江苏财经职业技术学院继续教育学院

苏财院继教〔2022〕6号

关于开展2022年成教在线开放课程 和专业教学资源库建设的通知

为加快推进学校“双高校”建设工作，提升我校成人高等教育信息化水平，促进优质教学资源应用与共享，保障成人高等教育教学质量，根据教育部《关于加强高等学校在线开放课程建设应用与管理的意见》（教高〔2015〕3号）文件通知，学校决定组织开展2022年度校级成人教育在线开放课程和专业教学资源库建设，现将有关事项通知如下：

一、建设目标

坚持“立项支持、自主建设、资源共享、重在使用”的原则，形成一批成教网络在线课程，实现资源共享，服务成人专科教学和全日制专科教学，不断推进成教专业建设，形成成教专业办学特色，提高成教人才培养质量。

二、建设任务

按照《2021年江苏财经职业技术学院成人教育专业人才培养方案》要求，根据2022年继续教育工作会议精神，拟立项建设在线开放课程14门和大数据与审计专业教学资源库1项。

三、 申报条件

课程负责人需为我校在职教师，具有讲师及以上职称，具备良好的师德师风，具有丰富的教学经验、较高学术造诣、教学能力强，对信息化教学和在线开放课程建设具有较高的热情，能按时完成网络课程建设工作。

四、 建设要求

申报课程须已在学校内应用到成人教学和全日制大专教学中，在教学实践中形成了独特风格，教学理念先进、方法科学、质量高、效果好，得到广大学生、同行教师和专家，以及社会学习者、行业企业专家的好评和认可，在同类课程中具有一定的影响力和较强的示范性。

（一）课程内容与资源

1. 课程内容。根据成教专业人才培养方案，明确课程在专业中的定位要求，科学制定课程教学目标，合理安排教学内容，加强课程思政引领，推进课程思政与思政课程协同育人，注重课程内容意识形态审查。根据预设教学目标、学科特点、学生认知规律及教学方式，围绕学科核心概念及教学内容和资源间关系，组织教学内容及资源、设置教学情境。课程内容能够涵盖课程相关领域的基本问题、基本概念、基本原理、基本方法、基本技能、典型案例、综合应用、前沿专题、热点问题等核心内容。

2. 课程资源。每门课程应有包括课程介绍、负责人介绍、教学大纲、教案或演示文稿、重点难点指导、在线作业、试题库、参考资料和课程教学录像等反映教学活动必需的资源。教学录像可以是全程教学录像，也可以采用碎片化的方式组织，录制围绕知识点展开、清晰表达知识框架的系列微课程群。

（二）课程设计

1. 教学设计与方法。要遵循有效教学的基本规律，结合在线开放课程教学的特征与需求进行整体的教学设计。围绕教学目标精心设计教学活动，科学规划在线学习资源，明确学业评价策略和学习激励措施。课程设计、教学安排和呈现方式符合学习者移动学习和混合式学习的需求。开展在线学习与课堂教学相结合、翻转课堂等多种方式的课堂教学模式，优先支持具有混合式学习等改革实践经验的课程。

2. 教学活动与评价。要重视学习任务与活动设计，积极开展案例式、混合式、探究式等多种教学模式的学习，通过网页嵌入在线测试、即时网上辅导答题、线上线下讨论、网上作业提交和批改、网上社区讨论等，促进师生之间、学生之间进行资源共享、问题交流和协作学习。建立多元化学习评价体系，探索线上和线下融合，过程性评价与终结性评价相结合的多元化考核评价模式，促进学生自主性学习、过程性学习和体验式学习。课程成绩由过程性考核和终结性考核综合评定。

3. 教学效果与影响。要注重对教学效果的跟踪评价并开展教学研究工作。基于大数据信息采集分析，全程记录和跟踪教师的教学内容

和学生反馈的学习过程、行为和效果，促进因材施教，提高学校及教师的教学质量。

（三）教学资源库建设要求

课程配套资源：大数据与审计专业中选择 3-5 门专业基础课和专业课，开发网络课程、标准化课件积件包、测试练习题、教师授课用 PPT 电子教案、课程教学大纲。

专业及行业公共资源：专业人才培养方案、本专业的行业标准、岗位技能竞赛方案、综合实训项目、教学教改案例等。

通用主题素材资源：如专业的行业标准库、实训项目库、教学教改案例库、技能考核试题库、技能竞赛方案库等。

（四）在线开放课程技术要求

在线开放课程建设应符合《江苏省高等学校在线开放课程建设技术规范》（详见附件 2）。

五、建设方式及知识产权

承担立项建设任务的课程团队，需按照计划进度完成相关工作，能按时完成课程建设和验收工作。

成人教育在线开放课程和专业教学资源库属于校级质量工程项目，建设经费由继续教育学院提供并管理，所资助的费用按学校财务管理规定报销。

在线开放课程负责人负责课程建设规划及具体实施，知识产权归学校所有，课程负责人及团队成员享有署名权和使用权。

六、立项流程

1. 自主申报

申报课程的任课教师填写《江苏财经职业技术学院成人教育在线开放课程申报书》（见附件1），在6月25日前将申请书（须用A4纸双面打印4份，其中1份匿名打印）报送至继续教育学院123办公室，电子版发至56491644@qq.com。联系人：管老师。

2. 继续教育学院初审

继续教育学院根据成教专业人才培养方案和成人教学的要求，初审申报项目。

3. 学校评审

学校组织专家进行评审，评审结果在继续教育学院网站公布。

七、 经费支持

在线开放课程建设经费由继续教育学院提供，课程建设启动费按3000元/门资助；在线开放课程通过验收并实质性运行后按优秀等次课程3000元/门、合格等次课程1000元/门标准追加资助；大数据与审计专业教学资源库按20000元标准资助。

项目主持人应高度重视已立项建设的项目，注重课程建设质量，高标准完成建设任务，择优推荐申报省级在线开放课程。

八、 验收要求

1. 中期检查：初定在2022年10月份对立项建设课程进行中期检查。

2. 项目验收：初定在在2022年12月份对立项建设成教在线课程进行验收，验收要求按《江苏财经职业技术学院在线开放课程结项验

收标准》执行，见附件 3；教学资源库的验收按国家职业教育专业教学资源库验收时间和要求执行。

九、 附件

附件 1：江苏财经职业技术学院成人教育在线开放课程申报书

附件 2：江苏省在线开放课程建设技术规范

附件 3：江苏财经职业技术学院在线开放课程结项验收标准

江苏财经职业技术学院

继续教育学院

2022 年 6 月 15 日

附件 1

江苏财经职业技术学院

成人教育在线开放课程申报书

申报单位：_____

课程名称：_____

课程类型：公共基础课 专业基础课 专业核心课

所属专业大类：_____

所属专业二级类：_____

课程负责人：_____

申报日期：_____

江苏财经职业技术学院继续教育学院制

填写要求

- 一、 本表用 A4 纸张双面打印填报，本表封面之上不得另加其他封面。
- 二、 本表填写内容必须属实，对所填内容的真实性负责。
- 三、 表格文本中外文名词第一次出现时，要写清全称和缩写，再次出现时可以使用缩写。
- 四、 如表格篇幅不够，可另附纸。

1. 课程负责人情况

基本情况	姓 名		性 别		出生年月	
	最终学历		专业技术职务			
	学 位		行政职务			
	所在院系					
	手机		电子邮件			
	通信地址（邮编）					
教学情况	授课情况： 课程负责人近五年讲授的成人教育课程或全日制课程（含课程名称、课程类别、周学时；届数及学生总人数）（不超过五门）。					
	近五年来讲授的主要课程名称	课程类别	生源类别（成教/全日制）	授课方式	届数	
教学研究情况： 承担的实践性教学任务（含实验、实习、课程设计、毕业设计/论文，学生总人数）。						
学术研究情况： 主持的教学研究课题（含课题名称、来源、年限）（不超过五项）；作为第一署名人在国内外公开发行的刊物上发表的教学研究论文（含题目、刊物名称、时间）（不超过五项）；获得的教学表彰/奖励（不超过五项）；主编出版的教材（不超过五项）：						

2. 课程团队

	姓名	性别	出生年月	专业技术职务	从事专业	在本课程中承担的工作	备注
其他人员构成 (含辅导教师、教学设计、技术、支持服务等)							
队伍整体结构	教学、辅导、设计、技术等人员的配置情况						

3. 课程情况

3-1 课程概况

课程名称				
预计总学时		预计总时长		
每讲情况	序号	专题标题	时长	主讲教师
	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			
	7			
	8			
	9			
	10			

3-2 课程描述

3-1 课程建设基础（目前本课程的开设情况，开设时间、年限、授课对象、授课人数，以及相关视频情况和面向社会的开放情况）

3-2 课程内容（课程完整教学内容简介、章节安排、学时分配、重点和难点、考核方式等）

3-3 课程预期受众的定位与目标

3-4 相关教学资源储备情况

4. 课程评价

4-1 自我评价（本课程的主要特色介绍、影响力分析，国内外同类课程比较）

4-2 学生评价（如果本课程已经面向学生开设，填写学生的评价意见，如未开设可不用填写）

4-3 社会评价（如果本课程已经全部或部分向社会开放，请填写有关人员的评价，如未开放可不用填写）

5. 建设措施（包括后续建设与维护计划及措施、预期效果、经费预算等）

6. 承诺与责任

1. 课程负责人保证申报所使用的课程资源知识产权清晰，无侵权使用的情况；
2. 课程负责人保证课程资源内容不存在政治性、思想性、科学性和规范性问题；
3. 课程负责人保证课程资源及申报材料不涉及国家安全和保密的相关规定，可以在网络上公开传播与使用；

课程负责人签字：

所在部门党总支盖章

所在部门公章：

日期：

日期：

7. 继续教育学院意见

继续教育学院意见

(公章)

年 月 日

8. 学校意见

学校意见

(公章)

年 月 日

江苏省在线开放课程建设技术规范

一、教学内容

教学内容包含视频、教学资料（PPT 课件、参考资料等）、随堂测验、课堂讨论、单元测验及单元作业、考试。

应保证各类教学资源知识产权清晰、明确，不侵犯第三方权益。

各类资源的具体规范如下：

1. 视频（教师的授课录像）

（1）技术要求

时长范围：5-25 分钟（尽量控制在 20 分钟以内）；

视频格式：视频采用 MP4 格式，单个视频文件小于 200M，视频采用 H.264 编码方式，分辨率不低于 720p（1280×720，16:9）；

音频：清晰，无交流声或其他杂音、噪音等缺陷；

课程简介：如制作课程简介视频，建议长度 50-60 秒。

（2）拍摄要求

画面中教师以中景和近景为主，要求人物和板书（或其他画面元素）同样清晰，不建议无教师形象的全程板书或 PPT 配音。

录像环境应光线充足、安静，教师衣着整洁，讲话清晰，板书清楚。

视频片头/片尾(可选)：片头和片尾的总长要求控制在 10 秒以内。一个教学单元内，如果有多个视频，建议仅在第一个视频加片头，在

最后一个视频加片尾。

(3) 字幕文件（可选）

字幕文件应单独制作并上传，不能与视频合并，要求用 srt 格式。字幕要使用符合国家标准的规范字，不出现繁体字、异体字、错别字。

(4) 课间提问

时长超过 5 分钟的视频应插入课间提问；有条件的课程，建议每 5-6 分钟插入一次。课间提问为 1 道客观题，题型可以是：单选题、多选题、填空题、判断题。

课间提问不计入平时成绩。

2. 教学资料

教学资料可以是课程教学演示文稿或其他参考资料、文献等。

演示文稿和其他格式文档需以 PDF 文档的格式上传；也可使用平台提供的富文本编辑器在线编辑。例如，每讲的 PPT 教案，可放在该讲教学内容的最后，供学生下载。

3. 随堂测验

随堂测验可以方便学生即学即练，也便于老师随时考查学生对教学内容的理解和掌握程度。随堂测验没有提交时间的限制，也不会计入学生的平时成绩。

随堂测验由客观题组成，平台自动判分；题型可以是单选题、多选题、填空题或判断题。一份随堂测验可以由多种题型的客观题组成，题目数量不限。

4. 课堂讨论

课堂讨论是教学团队在教学单元中发起的讨论。平台为每个话题生成单独的讨论区。教师可选择将学生发言情况记入学生的平时成绩。

5. 单元测验及单元作业

单元测验和单元作业设有提交截止时间，教师可选择计入平时成绩，发布前需确保题目和答案核查无误。

(1) 单元测验

单元测验由客观题组成，平台自动判分，题型可以是单选题、多选题、填空题、判断题。一份单元测验可以由多种题型的客观题组成，题目数量不限。教师可以对单元测验设置管理策略，如：学生可以提交的次数（建议2-3次）、有效成绩取最后一次成绩还是最好成绩（建议取最好成绩）。

注意：由于填空题判分时有严格的字符比对规则，出题需谨慎。

(2) 单元作业

单元作业是主观题，采用学生互评或教师批改的方式进行判分。

注意：单元测验和单元作业的有效期以10-15天为宜。为保证注册较晚的学生能够获得证书，前两周作业提交时间建议设定为30天。

6. 考试

考试是检测学生课程阶段性/整体学习情况的正式测验题，可以包括客观题和主观题，数量不限。考试题一经发布将不允许修改，发布前需确保考试内容核查无误。

考试题的形式与单元测验和单元作业一致，客观题由平台自动判分，主观题采用学生互评或教师批改的方式进行判分。

考试题学生只能提交一次，且有答题时间限制，该时间按平台的时间计算（即学生一旦开始考试，不论其是否关闭电脑，系统都将按平台的时间计时并按时结束）。

二、课程结构

原则上按周设计教学单元，课程持续时间建议不超过 14 周，超过 14 周的课建议开成两门课，如高等数学（一）、高等数学（二）。

课程结构设置为两级，各级编号均可自主编写（亦可无编号）；



第一级结构仅包括标题，以及单元测验或单元作业；

第二级结构下包括标题、视频、课堂讨论、教学资源、随堂测验等各类教学内容。二级结构的标题可自主编写，每个二级结构中 can 包含多个视频文件和其他类型的教学资源，数量不超过 15 个，以 1-2 个学时的课堂负荷为宜。教师可根据自己的习惯和教学安排，对教学内容自由排序。

1. 按周发布课程

如果课程的教学内容按周发布，且每周仅发布一次，建议课程的一级结构按“周”命名。

参考示例如下图：

第1周 古希腊罗马文化		发布时间 2014-06-03 10:00	发布	未发布	
1.1 爱琴文明与希腊神话传说		+ 添加教学内容			
1.2 希腊城邦文化		+ 添加教学内容			
1.3 罗马帝国的兴衰		+ 添加教学内容			
1.4 罗马文化的特征		+ 添加教学内容			
+ 添加新课时					
第1周测验		发布时间 2014-06-03 10:00	+ 添加测验内容	发布	未发布
+ 添加单元测验					
+ 添加单元作业					
第2周 中世纪基督教文化		发布时间 2014-06-10 10:00	发布	有修改	
2.1 基督教的早期发展  		+ 添加教学内容			
2.2 基督教与西欧封建社会		+ 添加教学内容			
+ 添加新课时					
第2周测验		发布时间 2014-06-10 10:00	+ 添加测验内容	发布	未发布
+ 添加单元测验					
+ 添加单元作业					

2. 按内容发布课程

如果课程的教学内容不能严格保证每周发布一次（如每周发布多次，或隔周发布），建议课程的一级结构以“讲”、“单元”等称谓命名，而不要使用“周”命名。

参考示例如下图：

第1讲 复数与复变函数

发布时间 2014-06-03 10:00

[发布](#) 未发布

1.1 复数与复数序列

[+ 添加教学内容](#)

1.2 复变函数

[+ 添加教学内容](#)

[+添加新课时](#)

第1讲测验

发布时间 2014-06-03 10:00

[+添加测验内容](#)

[发布](#) 未发布

[+添加单元测验](#)

[+添加单元作业](#)

第2讲 解析函数

发布时间 2014-06-06 10:00

[发布](#) 有修改

2.1 解析函数与初等函数

[+ 添加教学内容](#)

2.2 模式函数

[+ 添加教学内容](#)

2.3 对数函数

[+ 添加教学内容](#)

[+添加新课时](#)

第2讲测验

发布时间 2014-06-06 10:00

[+添加测验内容](#)

[发布](#) 未发布

[+添加单元测验](#)

[+添加单元作业](#)

附件 3

江苏财经职业技术学院在线开放课程结项验收标准

一级指标	二级指标	标 准
1 课程 团队 (5分)	1.1 课程负责人 (2分)	课程负责人为学校正式聘用的专职专任教师，具有丰富教学经验和一定的学术造诣。课程负责人与主讲教师师德好，教学能力强。
	1.2 团队结构 (3分)	课程团队积极投身信息技术与教育教学深度融合的教学改革，团队结构合理、人员稳定，除课程负责人和主讲教师外，还应配备必要的助理教师，保障线上线下教学的正常有序运行。
2 教学 设计 (10分)	2.1 教学组织 模式 (10分)	注重探索以学生为中心的课程教学组织新模式，依据一师一优课整体教学设计，构建教与学新型关系，积极开展课程内容重构，课程知识体系科学，资源配置合理，适合在线学习和混合式教学。
3 课程 内容 (30分)	3.1 课程介绍 (2分)	有明确的课程基本情况说明（内容包括课程的主题、学生学习课程的原因、课程的特色和亮点等基本信息）
	3.2 教学大纲和教案 (2分)	1. 有完整、详细的教学大纲和教案。教案格式规范，结构合理，体系清楚； 2. 理论教学内容能联系实际，实践教学内容设计能很好地满足学生的培养要求； 3. 各学习单元有明确学习目标说明，对学习目标的描述准确、具体。课程重点突出，主次详略得当。
	3.3 教学进度计划 表 (2分)	教学进度计划表是组织线上课程教学的具体实施计划表，应按周来明确规定教学进程、授课内容、授课方式、讨论主题与要求、线上线下作业等教学活动的的时间进度。
	3.4 教学课件 (4分)	提供完整的课程教学课件，要求制作精细、形式美观、符合教学需求等。
	3.5 授课视频 (15分)	1. 为课程制作片头视频不少于 1 分钟，课程特色，应用方向介绍清晰流畅。 2. 教师授课视频按教学知识单元录制，每个视频针对 1~2 个知识单元，要求结构完整。每个视频片段 5-15 分钟为宜，最多不超过 20 分钟。 3. 课程负责人至少制作有累计 40 分钟以上的课堂实录视频。 4. 课程负责人和主讲教师每人至少制作 3 个视频片段。

	3.6 教学材料 (参考资源) (3分)	1. 教学材料包括在线资源和离线资源。在线资源主要包括：相关网络课程、专业学科网站、相关网上图书与杂志等；离线资源主要包括：文本、图形图像、音频、视频、动画等多媒体资源； 2. 提供充分的相关教学材料，提供的教学材料出处准确无误，没有无效链接；提供的资源能够帮助学生深化课堂知识，扩展知识面。
	3.7 在线试题库 (2分)	每门课程应建设在线试题不少于 100 题，且应包括多种题型，试题要求难度适中、有代表性、能覆盖课程所有考察知识点。
4 教学活动 与 教师 指导 (30分)	4.1 学习访问量 (5分)	课程访问总数应是选课学生总数的 5 倍及以上。例如选课学生为 30 人，则课程访问总数应大于 $30 \times 5 = 150$ 。
	4.2 作业管理 (8分)	至少布置 3 次网上课程作业，学生上交作业率达 90%以上，教师应线上批改作业不少于 3 次。教师在布置作业过程中要选择开放性的、问答论述类的适合网上提交
	4.3 答疑讨论 (12分)	至少发起 3 次课程专题讨论，讨论的问题应具有一定的开放性，没有明确答案，引发学生对学习内容的深入思考。主讲教师针对学生提出的问题提供及时、具体、有启发意义的反馈。主讲教师应将答疑讨论的问题适当地进行分类或分章节、知识点管理，方便学生查阅。
	4.4 成绩管理 (5分)	课程权重设置科学，统计分布合理。
5 编排 设计 (5分)	5.1 导航编排 (1分)	导航编排合理、清晰、明确，便于查找。
	5.2 图文编排 (2分)	根据不同的样式采用不同的字体、颜色等，能吸引学生的注意力，与界面的搭配协调、美观。图形、图片的位置适当，其所表现的教学内容生动、直观。图形编排合理，与界面的搭配协调、美观。
	5.3 媒体选用 (2分)	适当运用文本、图表、图像、音频、视频、动画等媒体形式来表现课程内容，而且所采用的媒体能最佳地表现课程内容，能够促进学习者的学习。
6 教学 效果 与影响 (20分)	6.1 效果与影响 (10分)	有效选用的班级和其他学习者在线学习人数多，线上线下应用结合效果较好，能切实提高教学质量，在同类课程中具有一定的影响力，在推动大规模在线开放课程普及和发展中发挥示范引领作用。
	6.2 应用范围 (10分)	课程共享范围广泛，应用模式多样。能应用到成人专科教学和全日制专科教学中。只应用到其中一个教学对象中该项不得分。